



Agli Atti  
A tutti i docenti  
Ai Coordinatori di Classe  
Ai fiduciari di plesso  
Sul sito web

**Circ. n. 177/2024**

**Oggetto: Adozione libri di testo: riferimenti normativi e procedura**

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/2025 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota MI prot. n. 2518 del 9 aprile 2014 e specificate con Nota MIM n.6740 del 15/02/2024.

**Compiti e tempistica**

- a. I coordinatori di classe presiederanno alle operazioni per la conferma/nuova adozione dei libri di testo nelle sedute dei consigli di classe, avendo cura di raccogliere/compilare le schede allegate alla presente comunicazione.

N.B. Nella compilazione, si ricorda ai docenti di porre particolare attenzione ai codici ISBN (di 13 cifre). Si raccomanda, pertanto, la consultazione dei siti delle case editrici per verificare i codici, i prezzi e per acquisire chiarimenti in merito alle caratteristiche tecniche dei libri.

Il docente che propone l'adozione di un nuovo libro di testo dovrà presentare una relazione scritta compilando l'apposita scheda allegata.

- b. I coordinatori di classe consegneranno le schede contenenti le proposte di conferma/nuova adozione al secondo collaboratore del Dirigente Scolastico, prof.ssa Berardina Gentile.
- c. Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 16 maggio 2024, assumerà la delibera formale di adozione.

**Indicazioni Operative**

- I docenti, per controllare la correttezza del codice ISBN, possono accedere al catalogo AIE delle opere scolastiche <http://www.adozioniaie.it>.
- Nella scelta dei libri porranno attenzione, per quanto possibile, anche al contenimento del loro peso (l'allegato 1 del Decreto Ministeriale n. 781 del 27/09/2013 definisce le caratteristiche tecniche dei libri di testo nella versione cartacea, le caratteristiche tecnologiche nella versione digitale, i criteri per ottimizzare l'integrazione tra i libri in versione cartacea, digitale e mista).
- È vincolante scegliere testi per i quali l'editore garantisca la versione online o mista, scaricabile da Internet fin dalle classi di scuola primaria.
- Per la scuola secondaria di I grado nella scelta si dovrà tener conto del tetto massimo consentito per i prezzi al fine di consentire a tutti i docenti di introdurre il libro necessario per la propria materia rimanendo all'interno del tetto massimo di spesa.
- I coordinatori di classe completeranno la procedura di adozione/conferma dei libri di testo, per ogni classe e per ogni disciplina, utilizzando l'applicativo del portale Argo "Adozioni Testi Scolastici".

**Si ricorda che**

- "Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola



secondaria di primo e secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell'intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n.781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013)".

Si ricorda altresì che:

- Non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del Collegio dei Docenti.
- È opportuno evitare di consigliare l'acquisto di ulteriori testi non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati.
- I Fiduciari di plesso individueranno appositi spazi dove i rappresentanti delle case editrici, in orario concordato o previo appuntamento fissato telefonicamente, potranno depositare i libri di testo per la consultazione.
- I docenti preleveranno i libri forniti depositati dalle varie case editrici avendo cura di segnare il prelievo e il deposito, a fine consultazione, degli stessi.

Allegati

1. Nota MIM n. 6740 del 15/02/2024 "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2024/2025"
2. Scheda Adozioni Primaria
3. Scheda Adozioni Secondaria
4. Estratto verbale Consigli di Classe Primaria e Secondaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pier Giorgio Basile

*Documento firmato digitalmente*